

nr act	Activiteiten	Omschrijving activiteiten	Belasting	Coordinator	Uitvoerder	Opmerking/ wanneer
ONDERSTEUNEND						
1	Leden administratie ondersteuning	invoeren, muteren, opzeggen leden, copieren, trainingspakkenuitgifte,	Wekelijks ca 1 uur a anderhalf uur	Stefanie Zwanikken	O	woe middag, andere dagdelen in overleg
2	Financiële administratie	facturen maken, storno's uitzoeken etc.	Maandelijks 2 uur		O	dinsdagmorgen of donderdagmiddag, andere dagdelen in overleg
2	Onderhouden lounge	voldoende voorraad lounge en materialen, up to date houden assortiment	2 dagdelen per jaar	O	O	maandelijks
3	Grote Clubactie	voorbereiden uitdelen lotenboekjes, invoeren, betalingen	2 dagdelen per jaar	Trudie Sincic	O	september en oktober
4	Deen sponsoractie	Promotie bij Deen, bijhouden aantal muntjes	In keer in de twee jaar 2 dagdelen		O	september
5	Pietenbingo en Sinterklaas	Verzorgen Pietenbingo en voor Sinterklaas Pieten en kadootjes regelen en uitvoeren	twee dagdelen	O	O	november en december
6	Attente vrijwilliger	Verzorgen kadootje voor vrijwilliger	twee dagdelen per jaar	O	O	december
7	AED en EHBO	Bijhouden wie certificaat heeft en zorgdragen voor tijdige bijscholing, EHBO-ers	twee dagdelen per jaar	O	O	gehele wedstrijdseizoen
8	Soppers	1 keer per maand schoonmaken Louis Couperus	twee dagdelen per jaar		O	maandelijks
9	Technische dienst, eenmalige klussen	Voorkomende klussen	twee dagdelen per jaar	Nico de Nijs	O	maandelijks
10	Automatisering	o.a. website	in overleg	Stephan Pechler	O	
					O	
11	helpen bij wedstrijden	catering, wedstrijdtafel, kassa etc.	twee dagdelen per jaar			december t/m juni
PERIODIEK						
1	Wedstrijdcommissie a.o. Clubkampioenschappen	Assistentie bij organisatie wedstrijden	6 dagdelen per jaar		O	gehele wedstrijdseizoen
2	Juryleden	Jureren bij wedstrijden selectie	6 dagdelen per jaar	Anita van der Meer	O	gehele wedstrijdseizoen
3	Commissielid sponsoring			O	O	maandelijks
4	Commissielid PR	Ondersteuning bij werving sponsoren Content en regie maandelijks krantje, radio Beverwijk en Heemskerk	6 dagdelen per jaar 6 dagdelen per jaar	O	O	maandelijks
5	Promotie team incl jeugdsportpas	organiseren van demonstraties, promotiestands bemannen. Proefflessen	6 dagdelen per jaar	O	O	maandelijks

Commissie vrijwilligerscoördinatoren	Aansturen van coördinatoren vrijwilligers	1 dagdeel per week	O	wekelijks
BESTUURLIJK				
1 Bestuurslid Sportzaken	Voor selectie en recreatie: veiligheid/beleid (plezier, prestaties, niveau, activiteiten, trainersprofiel, etc)/planning, huur gemeentezalen/planning, wedstrijden/ledenbehoud	Wekelijks ca 4 uur	NVT	NVT
2 Bestuurslid sponsor	Sponsoring (beleid)/subsidies/acties	Wekelijks ca 4 uur	NVT	NVT
4 Bestuurslid Algemeen	Met eventuele geïnteresseerden gaan wij graag het gesprek aan over de mogelijkheden	Wekelijks ca 4 uur	NVT	NVT

Wilt u zich opgeven als vrijwilliger dan kunt u dat doen door een email te sturen naar info@tossheemskerk.nl